

# JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU HERCEG NOVI

Jadranska 35, Sutorina - Igalo

PIB 02818426 ŽIRO RAČUN 510-46945-49

Broj: 76.

Herceg Novi, 27 .02. 2025.godine

Na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl.list CG" br. 044/2012 i 030/2017) i čl. 27 Statuta JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi, Direktor donosi,

## VODIČ ZA SLOBODAN PRISTUP INFORMACIJAMA

### U POSJEDU JAVNE USTANOVE DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU HERCEG NOVI

#### I - OSNOVNI PODACI

Naziv: JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi

Sjedište i adresa: Sutorina — Igalo, Jadranska 35

Tel. 031/ 331-241 i 068/ 832-363

Web: [www.dnevnicehtarhn.org](http://www.dnevnicehtarhn.org)

Mail: [dnevnicehtarigalo@t-com.me](mailto:dnevnicehtarigalo@t-com.me)

#### II - VRSTE INFORMACIJA U POSJEDU JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU HERCEG NOVI

##### 1. Evidencije i registri

- Djelovodnik
- Dosijeji korisnika
- Personalni dosijeji zaposlenih
- Knjiga primljene pošte
- Knjiga ulaznih računa

##### 2. Planovi, programi i izvještaji

- Plan rada
- Izvještaj o radu
- Program pružanja usluga
- Plan integriteta
- Finansijski plan

- Finansijski izvještaj
- Plan javnih nabavki
- Drugi akti odluke, rješenja i procedura

### **3. Normativna akta**

- Zakoni
- Podzakonska akta
- Odluka o osnivanju
- Statut
- Etički kodeks
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- Poslovnik o radu Upravnog odbora

## **III - PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA**

Pravo na pristup informacijama ima svako domaće i strano fizičko ili pravno lice, bez obaveze da navodi razloge i objašnjava interes traženja informacija.

### **1. Pokretanje postupka**

Postupak za pristup informaciji pokreće se podnošenjem pisanog zahtjeva.

Pisani zahtjev za pristup informaciji podnosi se neposredno, putem pošte, na adresu JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju, Jadranska 35, Sutorina 85347 Igalo, i elektronskim putem na e-mail: [dnevnicentarigalo@t-com.me](mailto:dnevnicentarigalo@t-com.me).

Zahtjev za pristup informaciji treba da sadrži:

- Naziv informacije ili podatka na osnovu koje se ista može identifikovati,
- Način na koji se želi ostvariti pristup informaciji,
- Podatke o podnosiocu zahtjeva (ime i prezime, adresa fizičkog lica, odnosno naziv i sjedište pravnog lica), odnosno njegovog zakonskog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika.

Na zahtjev za pristup informacijama ne plaća se taksa.

### **2. Način ostvarivanja prava na pristup informacijama**

Pristup informaciji se može ostvariti:

- Neposrednim uvidom u original ili kopiju informacije u prostorijama ustanove,
- Dostavljanjem kopije informacija podnosiocu zahtjeva od strane ustanove neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.

## **IV - OGRANIČENJE PRISTUPA INFORMACIJAMA**

Pristup informacijama se ograničava ako bi se njihovim objavljivanjem značajno ugrozili privatnost i druga lična prava pojedinca, osim za potrebe sudskog i upravnog postupka i to:

informacija o privatnom životu stranke i svjedoka u postupku, podaci sadržani u personalnim dosijeima zaposlenih i podaci sadržani u dosijeima korisnika.

#### **V - RJEŠAVANJE PO ZAHTJEVU**

Po zahtjevu za pristup informacijama rješava se u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Ako se pristup informaciji traži radi zaštite života ili slobode lica, rješava se u roku od 48 časova od časa podnošenja zahtjeva.

Po zahtjevu za pristup informaciji kada je ona javno objavljena, donosi se pisano obavještenje u roku od 5 dana.

Rok za rješavanje po zahtjevu se produžava za 8 dana ako: - se traži pristup obimnoj informaciji, - se traži pristup informaciji koja sadrži podatak koji je označen stepenom tajnosti, - pronalaženje informacije zahtijeva pretraživanje većeg broja informacija.

Ako je zahtjev za pristup dokumentu nepotpun i nerazumljiv, pa se zbog toga po njemu ne može postupiti, od podnosioca će zahtijevati da u roku od osam dana od dana dostavljanja poziva otkloni nedostatke u zahtjevu sa uputstvom kako nedostatke da otkloni.

Ako podnosilac zahtjeva ne otkloni nedostatke u ostavljenom roku, zahtjev će se zaključkom odbaciti. Na ovu posledicu upozoriće se podnosilac zahtjeva u pozivu za otklanjanje nedostataka, pa u tom slučaju rok za rješavanje počinje teći od dana prijema ispravljenog zahtjeva.

Pristup informaciji se ostvaruje u roku od 3 dana od dana dostavljanja rješenja kojim je pristup dozvoljen nakon uplate troškova postupka.

#### **VI - TROŠKOVI POSTUPKA**

Troškovi postupka utvrđeni su Uredbom o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama (Sl.list. CG br.066/16)

Troškovi postupka padaju na teret lica koje traži informaciju.

Troškovi postupka odnose se samo na stvarne troškove radi kopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije.

Invalidna lica i lica u stanju socijalne potrebe ne plaćaju troškove postupka.

Troškovi postupka se uplaćuju na žiro račun JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi, br. 510-46945-49 kod CKB Banke.

#### **VII - PRAVNA ZAŠTITA**

O zahtjevu za pristup dokumentu odlučuje se rješenjem.

Protiv rješenja JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi, žalba se može izjaviti nezavisnom nadzornom organu nadležnom za zaštitu podataka o ličnosti i

pristup informacijama, Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama, preko JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi.

Žalba na rješenje kojim se dozvoljava pristup informaciji ne odlaže izvršenje rješenja. Žalba protiv akta o zahtjevu za pristup informaciji može se izjaviti zbog povrede pravila postupka, nepravilno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja, pogrešne primjene materijalnog prava.

#### **VIII - OVLAŠĆENA I ODGOVORNA LICA**

1. Petar Kovačević- v.d direktora, tel. 031 331 243 ; 068/ 832-363
2. Suzana Miljković- sekretarka- diplomirana pravница; tel: 069/823805

#### **IX OBJAVLIVANJE VODIČA**

Ovaj vodič će se objaviti na oglasnoj tabli JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi i na web stranici ustanove.

V.D Direktor:

*Petar Kovačević*

